

# BERRIKUNTZA, ENPRESA ETA EKINTZAILETZA SAILERAKO TEKNIKARI BAT HAUTATZEKO PROZESUA

## 1. LANPOSTUAREN DESKRIBAPENA

Berrikuntza, Enpresa eta Ekintzailetza Saileko arduradunaren zuzendaritzapean, eta taldearekin lerrokatuta, sailaren jarduerak modu integralean babestea, eskualdeko enpresentzat balio erantsia sortzen duten proiektuak identifikatuz, definituz eta garatuz.

Lanpostuaren eginkizunen definizio zehatza:

### **1. ETEen lehiakortasuna hobetzeko proiektuen diseinuan, proposamenen idazketan eta exekuzioan laguntzea**

- ETEen hazkundera eta lehiakortasuna hobetzera bideratutako proiektu berritzaileen proposamenak prestatzen laguntzea.
- Proiektuetan jasotako ekintzak zuzenean gauzatzea.
- Egindako jardueren memoria, emaitzak eta eragina jasotzen dituzten txostenak idaztea.
- Ezarriko diren ekimenen emaitzak eta eragina ebaluatzen laguntzea, adierazleen jarraipena eginez.

### **2. Ehun industrialaren prospekzioa**

- Enpresen prospekzioa egitea.
- Enpresen beharrak, aukerak eta erronkak identifikatzea.
- CRMaren kudeaketa: datu-baseak eta bestelako euskarriak eguneratzea.

### **3. BPTD Enpresa Elkartearen proiektuen kudeaketan eta exekuzioan laguntzea**

- Elkartearen proiektuak gauzatzea eta jarraipena egitea.
- Enpresa eta erakunde bazkideen jarraipena egitea.

- Elkarrekin lotutako izapide administratiboak egitea.
- Aurrerapen-txostenak, dokumentazio teknikoak eta hobekuntza-proposamenak prestatzea.
- Batzarrak, urteko Asanblada eta bestelako topaketak antolatzen laguntzea.

#### **4. Negozio berrien analisia eta ebaluazioa**

- Bideragarritasun-planak egitea eta negozio-ereduak diseinatzea.

#### **5. Enpresa-garapenarekin eta lehiakortasunarekin lotutako dokumentu estrategikoen analisia eta idazketa laguntzea**

- Erabakiak hartzeko funtsezko informazioa ematen duten azterlanak, txostenak eta proposamen estrategikoak prestatzen laguntzea.
- Enpresa-garapenerako proiektu, ekintza-plan edo lehiakortasun-programetarako dokumentuen idazketan eta/edo berrikuspenean laguntzea.
- Datuetan eta sektore-edo lurralde-analisietan oinarritutako proposamenak egitea.

#### **6. Programa publikoen barne-kudeaketan eta justifikazioan laguntzea**

- Tokiko, lurraldeko, estatuko eta Europako dirulaguntzak eskatzeko memoriak eta dokumentazio osagarria prestatzea.
- Justifikazioak, txostenak eta eskatutako dokumentazioa prestatzea.

#### **7. Enpresei dirulaguntzen eta finantzaketaren inguruko aholkularitza ematea**

- Enpresei laguntza-programen, dirulaguntzen eta finantzaketaren berri ematea.
- Eskaera-prozedurei eta funtsak eskuratzeko baldintzei buruz orientazioa ematea.

#### **8. Networking jarduerak eta topaketak dinamizatu eta koordinatzea**

- Enpresen, erakundeen eta tokiko ekosistemako beste eragileen arteko bilerak, tailerrak, jardunaldiak eta topaketak modu integralean antolatzea eta abian jartzea.
- Topaketa horien asebetetze-maila ebaluatzea.

## 2. BALDINTZAK

Lanaldi osoa – 1665 ordu urtean.

Urte osoko ostiralak eta udako lanaldia: 7 ordu

Lan kontratu mugagabe

### **Baldintza ezinbestekoak:**

- Ekonomia, Enpresa Zientziak, ADE edo Zuzenbidean lizentziatua edo gradua.
- Euskara: C1.
- Ingelesa: C1.
- Gutxienez 2 urteko esperientzia antzeko lanetan (garapen agentzietan edo aholkularitza enpresetan, besteak beste). Hau guztia, kontratua formalizatu aurretik egiaztatuko da.
- B motako gidabaimena eta kotxea.

### **Baloratzeko alderdiak:**

*Prestakuntza osagarria:*

- Masterra unibertsitarioa edo graduondokoa: Lurralde-lehiakortasunean, enpresen kudeaketan, berrikuntza-digitalizazioaren arloan.

Graduondoko prestakuntzat hartuko dira: unibertsitate-espezializazio diplomak, unibertsitate-aditu tituluak eta unibertsitateko berezko tituluak. Iraupena: gutxienez 20 ECTS edo 150 ordu egiaztatu.

*Beste alderdi baloragarriak:*

- Tresnak: ofimatika oinarrizko mailan (Excel, PowerPoint, Canva, etab.) eta CRM kudeaketa.
- Talde-lanerako gaitasuna.
- Emaizetara eta etengabeko hobekuntzara bideratzea.
- Sormena eta arazoak konpontzeko gaitasuna.
- Komunikazio-gaitasunak: komunikazio eraginkorra.
- Autonomia eta autokudeaketa gaitasuna.

Alderdi horiek elkarriketa fasean baloratuko dira.

### 3. HAUTAKETA PROZEDURA

Eskaintzaren kudeaketa LANBIDEren bidez argitaratuko da, eta hautagaitzak ere LANBIDEren bidez jasoko dira. Horrez gain, enplegu-eskaintza DEBEGESAren webgunean argitaratuko da: [www.debegesa.eus](http://www.debegesa.eus)

Eskaintzaren hedapena 10 EGUN NATURALEKO epean egingo da.

Onartutako pertsonen honako dokumentazioa eskatuko zaie:

- Curriculum vitae osoa

Lan-esperientzia eta formazioa azken elkarriketara igaro aurretik egiaztatuko da, lan-bizitzaren eta egindako funtzioen egiaztagirien bidez. Dokumentazio hori bigarren fasera igarotzen diren hiru hautagaiei eskatuko zaie.

#### 1. FROGA PRAKTIKOA (gehienez 55 puntu)

Lanpostuaren eginkizunekin lotutako proba praktikoa bat garatuko da.

Iraupena: ordubete.

Tokia: Debegesa

2. fasera igaroko dira gutxienez 33 puntu (55 punturen %60) lortzen dituzten pertsonak.

#### 2. FASEA: LEHENENGO ELKARRIZKETA (gehienez 20 puntu)

Lanpostuarekin lotutako ezagutza teknikoak, profilaren egokitzapena, esperientzia eta ibilbidea.

3. fasera- Azken elkarriketara igaroko dira gutxienez 15 puntu lortu eta puntuazio onenak dituzten hiru hautagaiak.

#### 3. FASEA: AZKEN ELKARRIZKETA (gehienez 20 puntu)

Honako gaitasun hauek baloratuko dira: lanpostuarekiko motibazioa, komunikaziorako gaitasuna, sormena, arazoaren ebazpena, autonomia, autokudeaketa, talde-lana eta

emaitzetara bideratzea.

Edonola ere, fase honetan hautagaiek gutxienez 15 puntu lortu beharko dituzte haien hautagaitza baloratu ahal izateko.

#### **4.FASEA: BALOGARRI DEN PRESTAKUNTZA OSAGARRIA (gehienez 5 puntu)**

Puntuazioaren balorazioa honako irizpide hauetan oinarrituta egingo da:

|                                                                                                        |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Unibertsitate-masterra lurralde-lehiakortasunean, enpresa-kudeaketan, berrikuntzan eta digitalizazioan | 3,5 puntu |
| Graduondokoa lurralde-lehiakortasunean, enpresa-kudeaketan, berrikuntzan eta digitalizazioan           | 1,5 puntu |

- Masterra: 3,5 puntu
- Graduondokoa: 1,5 puntu

## **4. EPAI MAHAIA**

### **1. FASEA: Proba praktikoaren balorazioa**

Berrikuntza, Enpresa eta Ekintzaileritza Saileko arduraduna

### **2. FASEA: Lehenengo elkarrizketa**

DEBEGESAko enplegu teknikaria

IEE saileko arduraduna

Pertsonen arloko arduraduna

### **3. FASEA Azken elkarrizketa**

DEBEGESAko enplegu teknikaria

IEE saileko arduraduna

DEBEGESAko zuzendari nagusia

### **3. FASEA: BALOGARRI DEN PRESTAKUNTZA OSAGARRIA**

DEBEGESAko enplegu teknikaria

IEE saileko arduraduna

DEBEGESAk prozesua hutsik uzteko eskubidea dauka, hautagaitzak eskatutako profilera egokitzen ez badira.